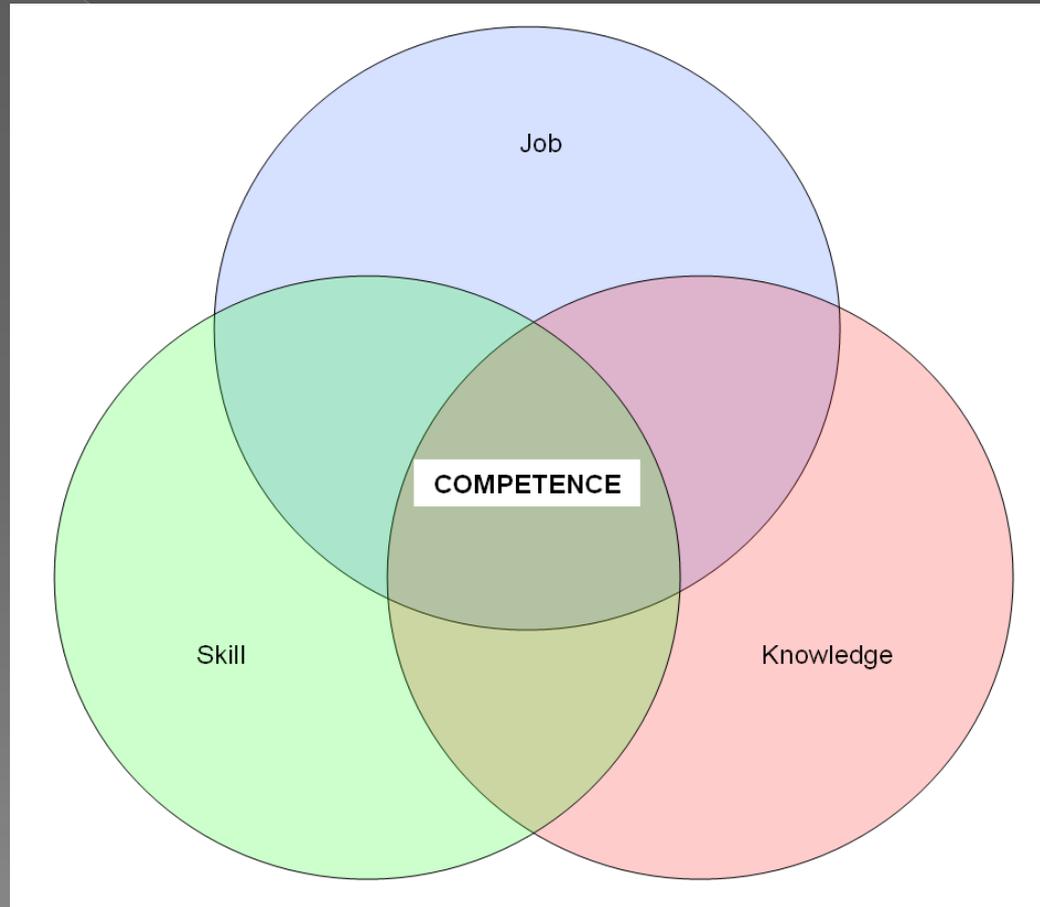


# Comportamiento Seguro en el Trabajo



# Primera etapa

- ◉ Visita general de familiarización de la planta.
- ◉ Análisis de estadísticas, reportes de auditorias y anomalías reportadas, inspecciones, charlas con el personal, etc.
- ◉ Visita a los lugares de trabajo mas críticos, observando los comportamientos del personal.
- ◉ Elaboración del informe de situación inicial con las observaciones detectadas.
- ◉ Elaboración del programa a implementar y su aprobación.

# Bases del programa

- ◉ Workshop de introducción.
- ◉ Visitas acordadas del Mentor con el candidato.
- ◉ Completar el portafolio con todas las evidencias requeridas.
- ◉ Evaluación y verificación final.
- ◉ Entrega del certificado.
- ◉ Performance de empresa y candidatos eran luego monitoreados hasta comprobar que las nuevas “competencias” eran sustancialmente adquiridas.

# Segunda etapa: Workshop

## Objetivo:

- Enmarcar el compromiso de la empresa en lo referente a PRL;
- Obtener la primera impresión de los candidatos sobre sus conocimientos y **comportamientos** en PRL;
- Introducir el portafolio y las bases del programa;
- Primer contacto entre candidatos y mentores.

## Metodología:

- Dos mentores;
- Estilo abierto, sostener discusiones.
- Duración no mas de 2,5 horas.

# Mentor

- ◉ Introducir al candidato sobre el sistema de gestión de PRL y explicarles el programa;
- ◉ Guiar al candidato en la preparación del portafolio, obtención de evidencias;
- ◉ Conducir los work shops y las visitas de campo para permitir al candidato desarrollar:
  - las requerida habilidades y la practica de las herramientas del sistema de PRL (reuniones de seguridad, análisis de riesgos, permiso de trabajo, observaciones de seguridad, inspecciones, etc.);

# Tercera etapa: Las visitas de campo

## Metodología:

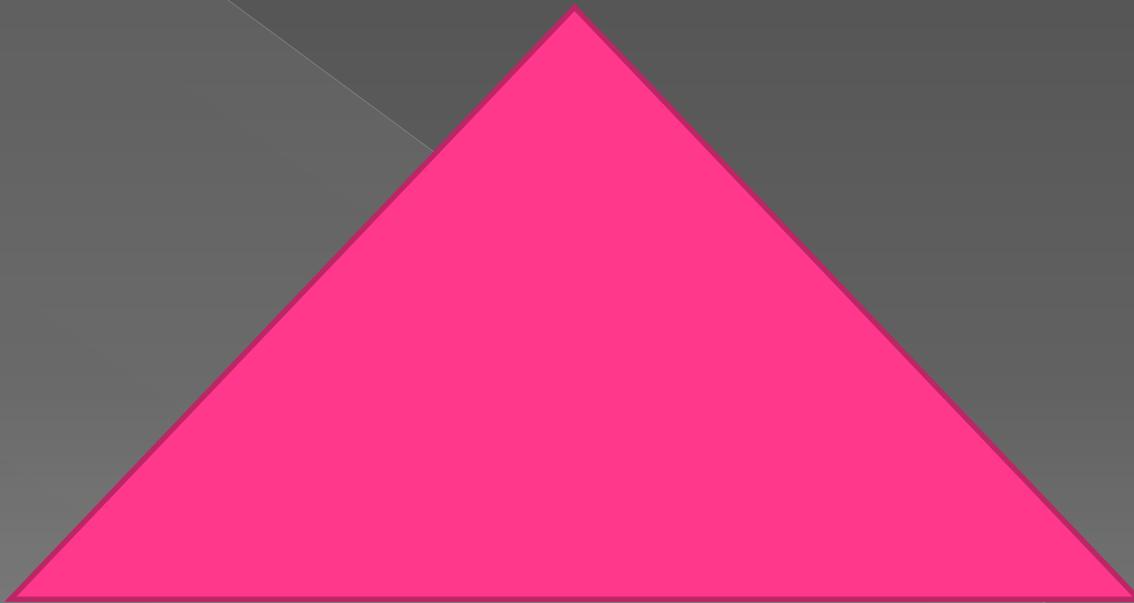
- Se estipularon 4/5 visitas individuales (mentor y candidato) de una duración de 3 a 4 horas.
- Al menos 2 diferentes mentores por candidato durante todo el proceso.
- Visitas de campo para observar el comportamiento del candidato e inducir su mejoramiento de ser requerido.
- Complimentar el reporte del mentor como así también las recomendaciones a seguir para la próxima visita.

# Elementos del programa

Elementos	Nivel
Identificación de riesgos	Muy bueno
SSOW	Muy bueno
Conducta y cultura en PRL	Muy bueno
Reporte de incidentes	Bueno
Planeamiento de emergencias	Bueno
PRL, estándares	Bueno
Operaciones simultaneas	Bueno
Leadership	Muy bueno
Team responsabilidades, recursos y competencias	Muy bueno
Clasificación e investigación de incidentes	Bueno
Inspecciones en PRL	Bueno
Reglas de oro en PRL de la compañía	Muy bueno

# El comportamiento seguro “Safety Behaviour”

**Cumplir** con las normas y procedimientos



**Respetar**

A los trabajadores

**Intervenir**

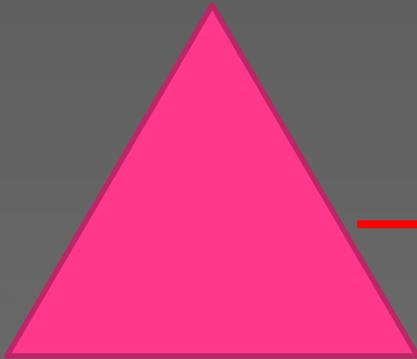
Cuando observamos  
una situación insegura

# El feed back

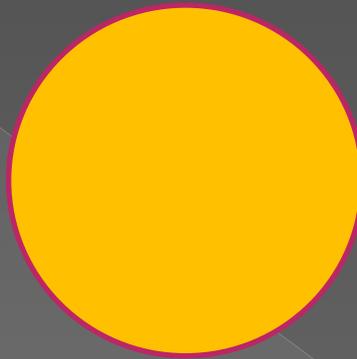
Herramienta muy importante en la comunicación, puede ser:

- ⦿ **Positivo**, para realzar el buen trabajo realizado.
- ⦿ **Constructivo**, para cambiar conductas no deseadas, es visto como un entrenamiento utilizado para enseñar y aprender.

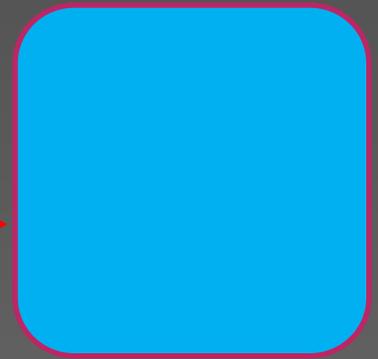
ABC



Antecedent



Behavior



*Consequences*

# Observaciones en el campo

- Las charlas de seguridad.
- Intervención del candidato ante un acto ó condición insegura.
- Documentación utilizada como ser: Permisos de Trabajo, Análisis de Riesgos, inspecciones, procedimientos e instrucciones de trabajo, etc.

# Cuarta etapa: Evaluación y verificación

La evaluación y verificación consistió en:

- Revisión del portafolio;
- Una observación / evaluación del candidato en su lugar de trabajo;
- Análisis del reporte de los mentores, opinión de ellos;
- Entrega del certificado correspondiente.



# Resultados

- Mayor participación del personal en reportes de acciones y condiciones inseguras.
- Disminución de anomalías en la elaboración de documentación (PTW, RA, etc.).
- Mejoramiento de la comunicación (charlas de PRL, intervenciones ante actos inseguros).
- Mayor concientización por parte del personal con respecto a la PRL.